

Reglas de Oro

Escritura de ensayos para posgrado
Mayo 2011

Beatriz Mogollón
abc.semillero@colfuturo.org
Skype: abcsemillero

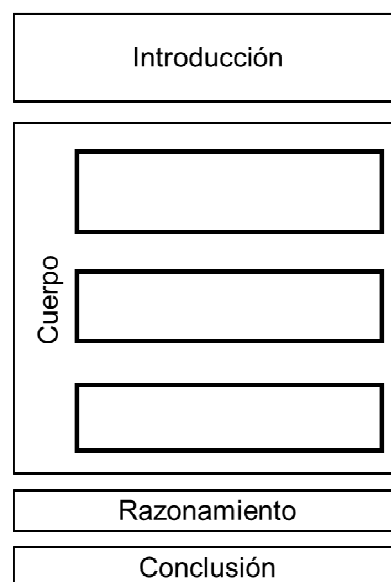
Escribir toma **tiempo**.
No lo deje para última hora

Contenido

1. Ensayos en General
2. Ensayos en Inglés
3. Ensayos en Español
4. Servicios de Redacción de Ensayos del Semillero de Talentos Regionales
5. Acceder al Servicio de Redacción de Ensayos
6. Libros Consultados y Recomendados
7. Libros que pueden consultar en Colfuturo – Sede Bogotá

1. Ensayos en General

- Antes de empezar a escribir:
 1. Entienda la pregunta o la instrucción del ensayo
 2. Haga un bosquejo, con lógica organización, teniendo en cuenta las instrucciones
 3. Si está aplicando a más de 1 universidad, tenga precaución en usar el mismo ensayo dado que la instrucción puede ser distinta para las diferentes universidades. El ensayo tiene que responder a la instrucción, así esto signifique escribir otro ensayo.
 4. Taller Virtual (25 minutos): próximamente en YouTube.
- Estructura para **Statement of Purpose o Carta de Motivación** (*otros tipos de ensayo, abajo)
** Si las instrucciones no especifican un límite, el ensayo debe de ser entre 1-2 páginas.
 - **Introducción:** ¿Cuál es su motivación por empezar el posgrado? ¿Dónde y a que programa? La introducción debe ser lo último que escriba, y es la que más se va a demorar ya que es la más importante. Empiece con una anécdota o historia corta que capture la atención del lector.
 - **Cuerpo:** Cunte tres experiencias académicas o profesionales (una en cada párrafo) relevantes al posgrado (estas pueden ser: estudios previos, proyectos de investigación, experiencia laboral, artículos publicados). Debe reflexionar sobre su experiencia. Mientras que la Hoja de Vida tiene hechos, esta parte debe de mostrar el proceso de esos hechos.
 - **Razonamiento:** ¿Por qué esta universidad? ¿Por qué ese programa? ¿Qué clases son de mayor interés? ¿Con qué Profesores le gustaría trabajar?
 - **Conclusión:** ¿Cuáles son los planes a futuro? ¿Cuáles son las metas a largo plazo?



- Otros tipos de ensayos

Personal Statement

- Explique su pasión por lo que hace y por qué lo hace (¿por qué es importante?).
- En este ensayo, el Comité quiere saber sobre usted. Aquí tiene la oportunidad de contarle algo al Comité que no le ha podido contar anteriormente. Esto incluye éxitos personales, obstáculos superados, voluntariados, y cosas que no necesariamente hacen parte de su vida profesional. *De pronto le apasiona leer libros por escritores rusos, de pronto habla tres idiomas, o de pronto ha tenido que pagarse la carrera para poder estudiar – estos son ejemplos para poner en este ensayo.*
- La estructura: Introducción, tres párrafos de cuerpo y conclusión.

Ensayo para una Beca

- Depende de la pregunta, se usa la estructura: Introducción, tres párrafos de cuerpo y conclusión.
- Debe investigar acerca de las prioridades y naturaleza de la entidad que está ofreciendo becas. Su ensayo debe de cumplir con los objetivos de esta.
- En la mayoría de los casos, estas instrucciones son muy específicas y requieren respuestas cortas. En este caso, la estructura es diferente al del ensayo (intro, cuerpo, conclusión), y pasa a ser más directa. Si le preguntan por sus metas a futuro, no pierda espacio en responder sobre experiencias de investigación, si no en responder directamente en dos párrafos dos metas concretas.
- Asegúrese de responder la pregunta de la instrucción – y puede que tenga que escribir respuestas diferentes para convocatorias diferentes.
- No se pases del límite estipulado (i.e. si son 500 palabras, no escriba 600).

- **Ensayos para Doctorado (PhD)**

- Previo al ensayo, contacte un profesor (o varios) de la universidad donde está aplicando expresando su interés por la investigación en el tema del profesor. Idealmente, el profesor le contesta dándole luz verde para aplicar formalmente y seguir con el ensayo.
- El ensayo debe de tener la misma estructura (intro, cuerpo, conclusión), pero se centra más en las propuestas de investigación.
 - ¿Qué preguntas se quiere responder durante el doctorado?
 - ¿Cómo pretende responder esa pregunta? (metodología)
 - ¿Por qué es importante responder esa pregunta?
- El ensayo se centra en la experiencia relevante al tema doctoral: demostrar que tiene la suficiente madurez intelectual para abordar un programa de 3-7 años, nombrar publicaciones y el potencial de investigación.

- **Recomendaciones**

- Sean analíticos y evaluativos de sus experiencias, en vez de narrar la historia de su vida.
- Leer el ensayo en voz alta, haciendo una pausa después de cada párrafo, para ver coherencia en la estructura, puntuación y escogencia de palabras e ideas.

- **Errores más comunes**

- No redacte la hoja de vida en el ensayo. El ensayo es para que el comité sepa algo adicional al resto del material que pide la universidad (e.g. hoja de vida, notas, premios, y puntajes de exámenes).
 - No escriba sobre experiencias durante el bachillerato o antes; el comité está más interesado en saber sobre experiencias más recientes.
 - No meterse en temas controversiales (política o religión).
 - No le agradezca al Comité por considerar la aplicación.
 - No ponga el ranking de la Universidad; ellos ya saben eso. Ni el proceso de búsqueda para encontrar ese programa.
 - No empezar un ensayo con “My name is” o “Mi nombre es”
 - No pongan “my country” / “mi país” sino Colombia
 - No escriba frases largas. **Un párrafo debe de estar compuesto por mínimo 2-3 frases, y una frase no debe superar las 35 palabras.**
 - Defina las siglas
 - Para resaltar algún título (sea el nombre de un curso o una presentación), ponerlo en *cursiva* y no entre “comillas”
- Deje que los hechos hablen por sí solos (*no mencione puntajes del Ecaes o Icfes*).

Demostrar y mostrar, no solo decir

Ejemplo

Que no hacer: “Adicionalmente, todas las experiencias académicas que he tenido me han convencido del potencial que tengo para incursionar en este programa y hacer el Doctorado.”

Que si hacer: “Tres años de investigación en Alemania y tres publicaciones en revistas importantes me han preparado para hacer un Doctorado.”

- Eliminar palabras innecesarias

Ejemplo

Que no hacer: “Expresar en estas líneas las razones que me llevan a estudiar en otro país, en este caso Chile, me resultan necesarias para exponer mi creencia sobre la realización del ser humano que debe estar en equilibrio no sólo con sus propósitos de crecimiento personal y profesional sino también con la realidad a la que pertenece y a la que quiere intervenir.”

Que si hacer: “Realizar que el ser humano debe estar en equilibrio no sólo con sus propósitos de crecimiento personal y profesional sino también con la realidad a la que pertenece y a la que quiere intervenir, es mi mayor motivación para estudiar en Chile.”

2. Ensayos en Inglés

- Usar la **voz activa** en vez de la voz pasiva
Ejemplo: “It was thought by people in Denmark that fish had feet” (Pasiva) vs. “People in Denmark thought fish had feet” (Activa)

Identifica la voz pasiva; las frases empiezan por “It is,” “It was,” “There were,” y “There is.” Por lo general, una mejor frase se construye con el verbo y el sujeto al principio de la frase.

Evitar el uso de los verbos “to be” (am, is, are, was, were, had), y en vez poner verbos que informan más.

- No poner contracciones (como *don't* o *can't*), en vez desglosarlas: *do not*, *cannot*.
- **Evitar** usar los siguientes adjetivos y expresiones

Really	Tend to	Satisfaction
Very much	Kind of	It's important
Pretty	Must have	Helping people
Very little	Seemed to	Meant a lot to me
Used to	Begin to	Feel good
Could have	I like it	I like to help
Sort of	Satisfying	

3. Ensayos en Español

- Usar la **voz activa** en vez de la voz pasiva
Ejemplo: “Se pensaba por personas Holandeses que los peces tenían pies” (Pasiva) vs. “Los Holandeses pensaban que los peces tenían pies” (Activa)

Identifica la voz pasiva; las frases empiezan por “Se,” “Había,” “Hubo,” y “Ahí hay.” Por lo general, una mejor frase se construye con el verbo y el sujeto al principio de la frase.

- **Evitar** usar los siguientes adjetivos y expresiones

Enserio	Divino	Satisfacer
Mucho	Grande	Satisfacción
Lindo	Más o menos	Es importante
Muy poquito	Obvio	Significo mucho para mí
Solía	Como	Me siento bien
Podía	Tengo que	Me gusta
Espectacular	A mí me gusta	

4. Servicios de Redacción de Ensayos del Semillero de Talentos Regionales

****Servicio solo para miembros activos del Semillero de Talentos Regionales de Colfuturo**

(Más información del Semillero de Talento en la página web de [Colfuturo – www.colfuturo.org](http://www.colfuturo.org))

- Respuestas cortas
- Revisión de la Aplicación
- Recomendaciones
- Hoja de Vida
- Carta de Intención y Motivación
 - No se presta el servicio de revisión para el ensayo del Programa Crédito-Beca de COLFUTURO por ventaja inequitativa con otros aplicantes
- Carta para Beca
- Simulacro de Entrevista
- Cita por Skype o en persona

Su ensayo será devuelto entre 3-5 días hábiles

5. Acceder al Servicio de Redacción de Ensayos

Enviar un correo electrónico a abc.semillero@colfuturo.org con la siguiente información:

1. Nombre y Cedula
2. Universidad y el programa de posgrado
3. Fecha de entrega
4. Instrucción del ensayo
5. Nombrar el documento (nombre_universidad_v1_Mes-Día)
 - a. Ejemplo: mendoza_uharvard_v1_Feb16)
6. Adjuntar documento de WORD (no PDF)

6. Libros consultados y recomendados

- Strunk Jr., William and White, E.B., The Elements of Style, 1999.
- Clark, Roy Peter. Writing Tools: 50 essential strategies for every writer, 2006.
- The Owl at Purdue, Writing Personal Statements, <http://owl.english.purdue.edu/owl/resource/642/01/>
- Peterson's Essay Edge, <http://www.essayedge.com/graduate/>
- Rensselaer Polytechnic Institute Writing Center, <http://www.rpi.edu/dept/lc/writecenter/web/gradapp.html>
- Hanover College Psychology Department <http://psych.hanover.edu/handbook/applic2.html>
- <http://socialworkschool.tripod.com/essay2.html>
- Accepted, <http://www.accepted.com/>

7. Libros que pueden consultar en Colfuturo – Sede Bogotá

- Asher, Donald. Graduate admission essays: write your way into the graduate school of your choice. 2008.
- Stelzer, Richard. How to write a winning personal statement for graduate and professional school. 1997.
- Stewart, Mark Alan. Perfect personal statements. 1996.